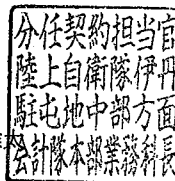


公 告

分任契約担当官  
陸上自衛隊伊丹駐屯地  
中部方面会計隊本部業務科長 西 雄



以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調 達 要 求 番 号		物 品 番 号		仕 様 書 番 号	
1QF311200130		1RL01C11001 0001					
品名 または 件名							
①給湯器 ほか7件							
部品番号 または 規格							
仕様書のとおり							
使用器材名							
予定数量	単位	銘 柄	使用 期 限 等	グ ル ー プ	指定	検査	包装
3.00	UN						
納地または工事場所				引 渡 場 所			
伊丹駐業				伊丹駐屯地業務隊			
搬 入 場 所				納 期 または 工期			
管理科 施設管理係 (3215)				令和3年4月30日 (金) ~令和4年3月31日 (木)			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 競争参加資格

次のいずれかであること  
 全省庁統一資格の「役務の提供等」に係る等級がA、B、C、D等級であること  
 ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 会計隊事務室

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない。  
 入札日時場所：令和3年4月15日 (木) 10時00分 会計隊 入札室

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：単価 契約方式：一般競争

7 注意事項

別紙のとおり

入札品目・詳細等につきましては、  
 陸上自衛隊中部方面隊ホームページ  
 をご覧下さいます様お願いします  
 (用紙等節約の為ご理解下さい)

アドレス <http://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin>

または、下記へTEL・FAX等にて連絡をお願いします  
 中部方面会計隊本部 業務科契約班 担当 新田  
 TEL 072-782-0001 内線3441  
 FAX 072-782-0035 (直通)

## 1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (4) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (5) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (6) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
- (7) 防衛省大臣官房衛生監、運用企画局長、経理装備局長又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中のものでないこと。
- (8) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (9) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (10) 資格審査結果通知書（全省庁統一資格）において、近畿地域の競争参加資格を有する者

## 2 契約条項等を示す場所

仕様書及び入札資料は、下記に示す期間、中部方面会計隊本部業務科契約班窓口において配布する。  
令和3年4月1日～令和3年4月15日（土曜日・日曜日を除く0900～1600）

## 3 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとします。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税、地方消費税の課税事業者、免税事業者であることに拘わらず入札書には、見積もった金額の110分の100（消費税を含まない。）を記載すること。

## 4 入札の無効

- (1) 第1項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者の氏名及び押印された陰影が判別し難い入札

## 5 契約書の作成

作成する。

細部の契約書記載要領については、落札決定後落札者に説明・作成する。

## 6 その他（条件等）

- (1) 郵便等による入札については、書留等の配達記録がわかるものの郵便による入札を有効として受付します。到着期限は、令和3年4月14日 17:00 までとします。  
なお、事前に郵便入札の申し出を中部方面会計隊本部業務科契約班まで行くとともに、必ず便着の確認をすること。また、落札となるべき同価による入札が2者以上あった場合は、当該入札に関係の無い職員により抽選を実施し落札者を決定する。再度の入札となった場合は、別途連絡する。
- (2) 電報・電話等による入札は認めない。
- (3) 入札に参加を希望する者は、入札参加希望受付時（令和3年4月15日まで）に資格審査結果通知書の写しを提出すること。（FAX可）
- (4) 代表者以外での入札については、入札までに委任状を提出すること。（様式随意）
- (5) 市価調査等の提出を依頼した場合は、提出のご協力をお願いします。
- (6) 入札及び契約に関する詳細は、陸上自衛隊伊丹駐屯地中部方面会計隊本部契約班にて閲覧のこと。
- (7) 落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。
- (8) 落札決定については予定価格の範囲内で最低の価格をもって申込をした者を落札者とする。  
なお、落札となるべき同価の入札をした者が2人以上ある場合は、くじ引きにより落札者を決定する。
- (9) 同等品による入札をしようとする場合は、令和3年4月8日 10:00 までに、同等品入札申請書及びその同等の規格・仕様等がわかるカタログ等を一緒に提出し、官側の承認を得てください。この承認を得ずに行われた入札は、無効といたします。
- (10) 入札書には内訳書を添付すること。ただし、開札から直ちに行う再度入札に係る内訳書については、後日、郵送等により提出することができる。
- (11) 入札心得等関係事項を承知の上参加すること。
- (12) 入札及び契約事項に関する問い合わせ先

〒664-0012 兵庫県伊丹市緑ヶ丘7-1-1

陸上自衛隊伊丹駐屯地 中部方面会計隊本部 業務科契約班 担当：新田

072-782-0001 内線(3441) FAX072-782-0035 (直通)

本公告は、陸上自衛隊伊丹駐屯地 中部方面会計隊本部業務科契約班、自衛隊阪神病院、陸上自衛隊千僧駐屯地 自衛隊大阪地方協力本部、尼崎商工会議所、伊丹商工会議所、西宮商工会議所 陸上自衛隊中部方面隊から https://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin に掲示している