

公 告

分任契約担当官
陸上自衛隊伊丹駐屯地
中部方面会計隊本部業務科長 西 雄太

分任契約担当官
陸上自衛隊伊丹駐屯地中部方面
会計隊本部業務科長

以下のとおり一般競争入札を実施するので、「入札及び契約心得」及び「契約条項」を承知のうえ参加されたい。

1 入札事項

契約実施計画番号		調達要求番号		物品番号		仕様書番号	
1QF311100370		1GHK1DR0201 0001					
品名 または 件名							
(冷) 巻き寿司 (ハーフ) ほか114件							
部品番号 または 規格							
130 g 程度 海鮮巻き 具5種類以上使用 カット済 1本ずつパック							
使用器材名							
予定数量	単位	銘柄	使用期限等	グループ	指定	検査	包装
600.00	EA						
納地または工事場所				引渡場所			
伊丹							
搬入場所				納期または工期			
				令和4年1月31日(月)～令和4年2月28日(月)			

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2 競争参加資格

次のいずれかであること
全省庁統一資格の「物品の販売」に係る等級がA、B、C、D等級であること
ただし、細部は注意事項による。

3 契約条項を示す場所

陸上自衛隊 会計隊事務室

4 説明会及び入札執行の日時場所

説明会日時場所：実施しない。
入札日時場所：令和4年1月13日(木) 10時00分 会計隊 入札室

5 保証金

入札保証金：免除 契約保証金：免除

6 落札決定方式及び契約方式

落札決定方式：単価 契約方式：一般競争

7 注意事項

別紙のとおり

入札品目・詳細等につきましては、
陸上自衛隊中部方面隊ホームページ
をご覧くださいませお願いします。
(用紙等節約の為ご理解下さい)

アドレス <http://www.mod.go.jp/gsdf/mae/mafin>

または、下記へTEL・FAX等にて連絡をお願いします。
中部方面会計隊本部 業務科契約班 担当 田内
TEL 072-782-0001 内線 3440
FAX 072-782-0035(直通)

1 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

次の各項目のすべての条件を満たす者

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者については、競争参加を認めない。
- (4) 入札後、契約を締結するまでの間に、都道府県警察から暴力団関係業者として防衛省が発注する工事等から排除するよう要請があり、当該状態が継続している有資格業者とは契約を行わない。
- (5) 入札心得に定める「暴力団排除に関する誓約事項」に基づく誓約を行わない者の競争参加を認めない。
- (6) 契約担当官等から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。（協力者を含む。）
- (7) 防衛省大臣官房衛生監、運用企画局長、経理装備局長又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中のものでないこと。
- (8) 前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のあるものであって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。
- (9) 原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。
ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りでない。
- (10) 資格審査結果通知書(全省庁統一資格)において、近畿地方の競争参加資格を有する者。
- (11) 資格審査結果通知書(全省庁統一資格)において、令和3年度有効の全省庁統一資格の申請書の写しを提出する事を条件とする。

2 契約条項等を示す場所

仕様書及び入札資料は、下記に示す期間、中部方面会計隊本部業務科契約班窓口において配布する。
令和3年12月16日(木)～令和4年1月12日(水) (0830～1700)

3 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された当該金額の10%（軽減税率対象品目については8%）に相当する額を加算した金額をもって落札金額とするので、各入札者は消費税課税、免税事業者を問わず見積もった金額の110分の100（軽減税率対象品目については108分の100）に相当する金額を入札書に記載すること。

4 入札の無効

- (1) 第1項で示した競争に参加する者に必要な資格を有しない者のした入札
- (2) 入札に関する条項に違反した入札
- (3) 入札金額、入札者の氏名及び押印された印影が判別し難い入札

5 契約書の作成

契約書を作成する。

細部の契約書記載要領については、落札決定後落札者に説明・作成する。

6 落札の決定方法

単価決定

予決令79条の規定に基づいて作成された予定価格の範囲内で最低の価格をもって申込をした者を落札者とする。

なお、落札となるべき同価の入札をした者が2人以上ある場合は、くじ引きにより（郵便による入札が同価となった場合は、当該入札に係りの無い職員により抽選を実施）落札者を決定する。

7 見本品の提出

- (1) 見本品提出品目については、規格に合った見本を提出すること。
- (2) 伊丹駐屯地隊員食堂に令和4年1月11日(火)13時00分までに提出すること。
- (3) 見本提示品目については、見本審査に合格した品目について入札を有効とする。

8 その他

- (1) 郵便等による入札については、令和4年1月12日(水)17時00分到着分までを有効とする。
なお、事前に郵便入札の申し出を中部方面会計隊本部業務科契約班まで行うとともに、必ず便着の確認をすること。再度の入札となった場合は、別途連絡する。
- (2) 電報・電話等による入札は認めない。
- (3) 同等品で入札を希望する場合には、令和4年1月11日(火)13時00分までに同等品入札申請書を提出し、官側の承認を得ること。
この承認なしに行われた入札は無効とする。
- (4) 入札に参加を希望する者は、入札参加希望受付時(1月11日(火)まで)に資格審査結果通知書の写しを提出すること。(FAX可)
- (5) 代表者以外での入札については、入札までに委任状を提出すること。(様式随意)
- (6) 市価調査等依頼の場合は協力されたい。
- (7) 入札及び契約に関する詳細は、陸上自衛隊伊丹駐屯地中部方面会計隊本部契約班にて閲覧のこと。
- (8) 落札者が「入札及び契約心得」に従って契約の締結手続きをしない場合には、落札者が契約締結に応じないものとみなし、落札価格の100分の5に相当する金額を違約金として徴収し、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の100分の10以上の金額を違約金として徴収する。
- (9) 入札心得等関係事項を承知の上参加すること。
- (10) 入札及び契約事項に関する問い合わせ先

〒664-0012 兵庫県伊丹市緑ヶ丘7-1-1

陸上自衛隊伊丹駐屯地 中部方面会計隊本部 業務科契約班 担当：田内

072-782-0001 内線(3440) FAX072-782-0035 (直通)

(仕様書等に関する事項)

陸上自衛隊伊丹駐屯地 伊丹駐屯地業務隊補給科 糧食班 担当：椎葉

072-782-0001 内線(3134)

本公告は、陸上自衛隊伊丹駐屯地 中部方面会計隊本部業務科契約班
大阪地方協力本部、自衛隊阪神病院、千僧駐屯地、尼崎商工会議所、伊丹商工会議所、西宮商工会議所
陸上自衛隊中部方面隊ホームページ <https://mod.go.jp/jsdf/mae/mafin/>に掲示している。