

# 尼崎商工会議所 会議室予約フロー マニュアル

2026年7月1日(水)~  
Ver.1.2

# 会議室申込みの流れ

- 1. システムから予約申込みする
  - 2. レイアウト図をメールする
  - 3. 利用する
  - 4. 請求書に基づき、入金する
- 
- (キャンセル時は別マニュアルを参照してください。)

# 1.貸会議室のページを開く

- 尼崎商工会議所トップページの「貸会議室」をクリックします。

The screenshot shows the website header with the logo and name of the Amasari Chamber of Commerce and Industry. A red arrow points to the '貸会議室' (Meeting Room) link in the navigation menu. Below the menu is a banner for '創業支援' (Startup Support) with the text '事前予約制' (Advance reservation system) and '創業に関するご相談は 尼崎商工会議所へ' (For inquiries about startups, please contact the Amasari Chamber of Commerce and Industry). A green button labeled '詳しくはこちら' (More details here) is also visible.

尼崎商工会議所 THE AMASARI CHAMBER OF COMMERCE AND INDUSTRY 企業と人が活きづく街は、美しい

交通アクセス

サイト内検索 by Google

サイトマップ

ホーム 尼崎商工会議所とは セミナー・イベント 経営・創業相談 **貸会議室** 検定情報 その他の事業 入会のご案内 お問い合わせ

元気と情熱のプロジェクト  
新しい出会いが商工会議所にある!  
入会のご案内

会員企業バナー広告

コピ機のアクセス 採用情報 HPを活かしていますか? 上位表示を獲ろう! HP ホームページチェック

建設・福祉・運送 帰化など許可申請は 行政書士松村事務所

営業許可申請なら 駿河行政書士事務所

なぜ御社のHPは 営業にならないのか? 無料診断はこちら

事前予約制

創業支援

創業に関するご相談は 尼崎商工会議所へ

詳しくはこちら

## 2. 尼崎商工会議所会館予約システムを開く

- 「尼崎商工会議所会館予約システム」をクリック

画面作成中



# 3.利用したい研修室の「空き状況を確認する」を開く

CCI貸室アプリ

尼崎商工会議所 貸室一覧



4階401会議室  MAP

定員 36名 面積 91㎡

2人掛けの配置で定員36名でご利用いただける、尼崎商工会議所のスタンダードな会議室。同サイズのお部屋として401と501の2部屋をご用意しております。

ホワイトとグリーンの清潔感ある部屋で、正面には大きな窓があり、気持ちいい光が差し込みますので、気分一新、会議も進みそう。


オールマイティなシーンにご利用ください。

料金 (参考) 

平日 ¥7,400~¥23,100

土日 ¥9,620~¥19,370

※上記は会員料金です。

 空き状況を確認する



4階402会議室  MAP

定員 24名 面積 86㎡

尼崎商工会議所一番コンパクトな会議室です。

コンパクトながらも、窓の面積が大きく、開放感がありますので、狭さを感じさせません。定員24名以下でご利用いただけます。


少人数での勉強会、各種セミナー、プロジェクトの打ち合わせなどに重宝する会議室です。

料金 (参考) 

平日 ¥7,400~¥23,100

土日 ¥9,620~¥19,370

※上記は会員料金です。

 空き状況を確認する



5階501会議室  MAP

定員 36名 面積 91㎡

2人掛けの配置で定員36名でご利用いただける、尼崎商工会議所のスタンダードな会議室。

同サイズのお部屋として401と501の2部屋をご用意しております。

ホワイトとグリーンの清潔感ある部屋で、正面には大きな窓があり、気持ちいい光が差し込みますので、気分一新、会議も進みそう。


オールマイティなシーンにご利用ください。

料金 (参考) 

平日 ¥7,400~¥23,100

土日 ¥9,620~¥19,370

※上記は会員料金です。

 空き状況を確認する

- 「尼崎商工会議所会館予約システム」をクリックすると、貸室の一覧が出てきますので、「空き状況を確認する」をクリックしてください。

# 4.利用したい時間帯を選ぶ

○ 申込可 ▲ キャンセル待ち × 不可

		2026-07																															
< 前月		02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	01	
翌月 >		(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	
09:00		○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
09:30		○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
10:00		○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
10:30		○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
11:00		○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
11:30		○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
12:00		○	○	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
12:30		○	○	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
13:00		▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
13:30		▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
14:00		▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
14:30		▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
15:00		▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	▲	○	○	○	○	×	
15:30		▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	▲	○	○	○	○	×	
16:00		▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	▲	○	○	○	○	×	
16:30		▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	▲	○	○	○	○	×	
17:00		○	○	×	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	○	×	×	×	○	○	○	○	×	×	▲	○	○	○	○	×	
17:30		○	○	×	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	○	×	×	×	○	○	○	○	×	×	▲	○	○	○	○	×	

- 利用したい研修室を選ぶと空き状況が分かります(○申込可▲キャンセル待ち×不可)。利用したい時間帯をクリックしてください。  
(例:7/14(火)9:00~12:00)

## 5.利用したい時間帯を選ぶと次のような表示になります。



- 選択可能な時間帯が表示されますので、利用したい時間帯をクリックしてください。（例：7/14(火) 9:00~12:00）

## 6.色のついた部分を選択すると申込画面になります。

尼崎商工会議所 貸室一覧 > 空き状況 > 申込

4階401会議室  MAP  
定員  36名 面積  91㎡

日付 2026年07月14日 (火)

時刻 \* 09:00 から 3.0 x v 時間  
12:00 まで

① 利用人数 \*  名

会員の場合はチェックを付けてください (会員料金が適用されます)。  
 テナントの場合はチェックを付けてください (テナント料金が適用されます)。

備品			単価			
利用	数量 / 最大	備品名	一般	会員	テナント	料金
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 1	スクリーンのみ	1,100	1,100		
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 20	テーブルクロス	1,070	1,070	1,070	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 4	パーティション				
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 1	プロジェクター (スクリーン付)	11,000	11,000	11,000	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 2	ホワイトボード				
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 2	マイク (ワイヤレスマイク)	600	600	600	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 1	レーザーポインター	330	330	330	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 5	延長コード				
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> / 1	演台(小)	600	600		

※備品利用時は指定してください。

- 7/14(火)9:00~12:00であるため「9:00から12:00まで」となっていることを確認して下さい。
- 利用人数は暫定で構いませんので、入力をお願いいたします。
- ②有料の備品の利用がございましたら、□にチェックをお願いします。

7.時間帯を入力し、更にスクロールするとお客様の利用者登録画面になります。  
\*の部分は必須項目ですので、漏れなく入力をお願いいたします。

---

会社名 *	<input type="text"/>
氏名 *	<input type="text"/>
連絡先電話番号 *	<input type="text"/>
メールアドレス *	<input type="text"/>
メールアドレス(確認) *	<input type="text"/>
案内板表記内容 *	<input type="text" value="会議等の正式名称・開催時間を入力してください。"/>
用途 *	<input type="text" value="用途は具体的にご記入ください。用途によってはお貸しできない場合がございますので予めご了承ください。"/>
ケータリングのご利用	<input type="checkbox"/> ケータリングのご利用の際はチェックしてください。
ケータリング業者名	<input type="text" value="▼"/> 業者名を選択して下さい
その他	<input type="text" value="ご要望等があればご記入下さい"/>

---

- 案内板表記内容は、1階会議室案内の電子掲示板と会議室前の案内に表示する内容をご記載ください。

# 8. 申込最終画面

4階401会議室

日付 2026年07月14日(火)

時刻 09:00～12:00(3時間)

利用人数 36名

備品 スクリーンのみ(1)

会社名 尼崎商工会議所

氏名 尼崎 太郎

連絡先電話番号 06-6411-2251

メールアドレス kaikan@testyouoadress.or.jp

案内板表記内容 テスト用の申込みです

用途 テスト用申込み

ケータリング業者名 市野

レイアウト 口の字型

料金	貸室料	加算金	備品利用料
基本	7,400		1,100

合計 ¥8,500(税込)  
※会員価格適用

[見積書出力](#)

**【個人情報の取り扱いに関するご案内】**

お客様から頂戴いたしました個人情報は、貸室の申込受付および管理、サービスの提供、お問い合わせへの対応などの目的で利用させていただきます。

これらの情報は適切に管理し、第三者に提供することはありません(法令等に基づく場合を除く)。また、情報漏洩や紛失を防止するために、適切な安全対策を実施いたします。

個人情報の取り扱いに関する詳細につきましては、[こちら](#)をご確認ください。

\*  上記の個人情報の取り扱いに同意します

[戻る](#) [✓ 申込を確定する](#)

- 申込内容に誤りがなければ、\*の「個人情報の取り扱いに関するご案内」にご同意の上、申込を確定してください。
- ※この段階で見積書を出力することができます。

# 9. 申込が終わると・・・

○ 申込可 ▲ キャンセル待ち × 不可

2026-07		02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	01
		(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)	(日)	(月)	(火)	(水)	(木)	(金)	(土)
09:00	○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	▲	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
09:30	○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	▲	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
10:00	○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	▲	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
10:30	○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	▲	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
11:00	○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	▲	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
11:30	○	○	○	×	×	○	○	○	▲	×	×	○	▲	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
12:00	○	○	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
12:30	○	○	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
13:00	▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	
13:30	▲	▲	○	×	○	○	○	○	▲	×	×	○	○	○	○	▲	○	×	×	○	○	○	○	○	×	○	○	○	○	○	×	

- 予約を入れた場所が○ではなく“▲”または“×”と表示されます。これは、「×」が予約が不可(既に予約されている)、「▲」がキャンセル待ちの意味です。※上に記号の意味が記載してあります。
- 「▲」は当所がその申込内容を確認した上で承認されると解消されて「×」の表記になります。

# 10.レイアウト図の提出について

- 会議室の机のレイアウトを下記URLからダウンロードして、尼崎商工会議所あてに提出してください。

URL:

画面作成中

